



## City Procurement Office

---

City of Tempe - P.O. Box 5002, 20 E. Sixth Street (2<sup>nd</sup> Floor) - Tempe, AZ 85280

### Welcome

The City Procurement Office believes in fair and open competition in all bidding and contracting activities and encourages maximum participation by Disadvantaged Business Enterprise, Minority Business Enterprise and Women-Owned Business Enterprise. The City Procurement Office is open Monday through Friday from 8:00 A.M. until 5:00 P.M., except for holidays. Visits to the City Procurement Office by sales representatives are welcomed and encouraged.

### Business Outreach Program

The City Procurement Office maintains a Business Outreach Program to attract new suppliers and service providers in bidding on City contracts. The Procurement Office contacts for this program are:

Donna Littrell  
Central Services Administrator  
Phone: (480) 350-8516  
E-mail: [donna\\_littrell@tempe.gov](mailto:donna_littrell@tempe.gov)

Ramona Zapien  
Administrative Assistant II  
Phone: (480) 350-8648  
E-Mail: [ramona\\_zapien@tempe.gov](mailto:ramona_zapien@tempe.gov)

### Bidder Registration

Bidder Registration Packets may be obtained from the City Procurement Office web page at: <http://www.tempe.gov/purchase> and at the front counter of the City Procurement Office (20 E. Sixth Street, Second Floor, Tempe, Arizona). Bidder Registration Packet requests are not taken over the telephone. If requesting a Bidder Registration Packet to be mailed, it is necessary to send a written request to the City Procurement Office (Attention: Ramona Zapien) 20 E. Sixth Street, Tempe, Arizona 85280 and enclose a return addressed 9 x 12 envelope that has been pre-stamped. Use return postage to cover the cost of a 6 oz. document.

### Non-Discrimination & Affirmative Action

Suppliers of products and services to the City of Tempe shall operate as an equal opportunity employer and shall not discriminate against any employee or applicant for employment because of race, color, religion, age, sex, sexual orientation, national origin, or because he or she has a physical or mental disability or because he or she is a disabled veteran or veteran of the Vietnam era, including, without limitation, with respect to employment, upgrading, demotion or transfer, recruitment or recruitment advertising, layoff or termination, rates of pay or other forms of compensation, and selection for training including apprenticeship. Suppliers shall conform to all City of Tempe ordinances, state and federal laws, executive orders, rules and regulations relating to non-discrimination and affirmative action.

Further, the City Procurement Office is committed to fair and equal procurement opportunities for all firms wishing to do business with the City and encourages the participation of small and disadvantaged businesses in all bidding and contracting activities conducted by the City.

## **Respected Procurement Professionals**

The City Procurement Office at Tempe is a four time recipient of the National Purchasing Institute's "Achievement of Excellence in Procurement Award" and is commonly cited in professional publications for its "best practices" in public procurement. The Tempe Procurement Office is also a member of the Grand Canyon Minority Supplier Development Council.



## City Procurement Office

---

City of Tempe - P.O. Box 5002, 20 E. Sixth Street (2<sup>nd</sup> Floor) - Tempe, AZ 85280

### **Bienvenidos**

La oficina de adquisición de la ciudad de Tempe cree en una competencia justa y pública en todas las actividades de oferta y contratación, e incita una participación máxima de todas las empresas minoritarias y de mujeres propietarias de negocios. La oficina de adquisición de la ciudad está abierta de lunes a viernes desde las 8 de la mañana hasta las 5 de la tarde, excepto los días festivos. Visitas a la oficina de adquisición por parte de representantes de ventas son bienvenidas y alentadas.

### **Programa para atraer empresas**

La oficina de adquisición de la ciudad mantiene un programa para atraer nuevos surtidores y proveedores de servicios para que hagan ofertas en los contratos de la ciudad. Los funcionarios de Adquisición de la Ciudad y sus responsabilidades son:

Donna Littrell  
Oficial de adquisición  
Número de teléfono: (480) 350-8516  
Correo electrónico: [donna\\_littrell@tempe.gov](mailto:donna_littrell@tempe.gov)

Ramona Zapien  
Técnico superior  
Número de teléfono: (480) 350-8648  
Correo electrónico: [ramona\\_zapien@tempe.gov](mailto:ramona_zapien@tempe.gov)

### **Registración de postores**

Paquetes con información para registrarse como postor pueden ser obtenidos en el sitio de Internet de la oficina de adquisición: <http://www.tempe.gov/purchase> y en persona en la oficina de adquisición de la ciudad (20 al Este de la calle Seis, segundo piso, Tempe, Arizona). Solicitaciones por teléfono de estos paquetes de registro no son aceptadas. Si solicita que se le mande un paquete de registro como postor por correo, es necesario mandar una solicitud escrita a la oficina de adquisición de la ciudad (atención: Ramona Zapien) 20 al Este de la calle Seis, Tempe, Arizona, 85280 e incluya un sobre 9 x 12 con su propia dirección y una estampilla. Use franqueo de regreso para cubrir el costo de una carta de seis onzas.

### **Acción afirmativa y falta de discriminación**

Surtidores de productos y servicios a la ciudad de Tempe tienen que operar como un empleador de oportunidad igual y no puede discriminar contra ningún empleado o aplicante de empleo basado en raza, color, religión, edad, sexo, orientación sexual, origen nacional o porque el o ella tiene incapacidades físicas o mentales, o porque él o ella es veterano incapacitado o veterano de la era de Vietnam, incluyendo sin limitaciones con respeto al trabajo, ascensión, descenso de rango o combi de cargo, reclutamiento o anuncio de reclutamiento, despedida de trabajo, repartición de pagos u otras formas de compensación, y seleccionamiento de entrenamiento incluyendo aprendizaje. Surtidores deben seguir todas las leyes de la ciudad de Tempe, leyes federales y estatales, órdenes ejecutivas, reglamentos y regulaciones relacionadas con la acción afirmativa y la falta de discriminación.

## **Profesionales de adquisición respetados**

La oficina de Adquisición de la ciudad en Tempe ha sido cuatro veces acreedora del premio de “Logros de excelencia en adquisición” otorgado por el Instituto nacional de adquisición y es comunmente nombrada en publicaciones por sus “mejores prácticas” en adquisición pública. La oficina de adquisición de Tempe también es miembro del consejo de desarrollo de surtidores minoritarios del gran cañon.